

**"AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI**

| <b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b> | <b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)</b>        | <b>Riferimento normativo</b>               | <b>Denominazione del singolo obbligo</b>  | <b>Contenuti dell'obbligo</b>  | <b>Aggiornamento</b>                      | <b>Struttura Responsabile della produzione del dato</b> | <b>Struttura Responsabile della pubblicazione del dato</b> |
|--|---|--|---|--|---|---|--|
| <b>Disposizioni generali</b>                                 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza   | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione) | Annuale                                   | SEGRETARIO COMUNALE                                     | SEGRETARIO COMUNALE  |
|  | Atti generali   | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Riferimenti normativi su organizzazione e attività  | Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA                             | AREA COMPETENTE PER MATERIA                                |
|  | Atti amministrativi generali  |  | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA                         | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA                            |
|  | Documenti di programmazione strategico-gestionale                       |  | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza  | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA                         | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA                            |

|                       |  |  |  |   |   |                             |                                 |
|-----------------------|--|--|--|---|---|-----------------------------|---------------------------------|
|                       |  | Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Codice disciplinare e codice di condotta   | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento | Tempestivo                                | SEGRETARIO COMUNALE         | SEGRETARIO COMUNALE             |
|                       |  | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                               | Scadenario obblighi amministrativi   | Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013   | Tempestivo                                | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
| <b>Organizzazione</b> | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                         | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AMMINISTRATORI COMUNALI     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                       |  | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                         |  | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVA         | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                       |  | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                         |  | Curriculum vitae  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AMMINISTRATORI COMUNALI     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                       |  | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                         |  | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AMMINISTRATORI COMUNALI     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                       |  | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                         |  | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AMMINISTRATORI COMUNALI     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                       |  | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                         |  | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AMMINISTRATORI COMUNALI     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                       |  |  |  |   |   |                             |                                 |

|                                   |  |  |  |   |   |                                 |                                 |
|-----------------------------------|--|--|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|
|                                   |  |  |  | pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti  |   |                                 |                                 |
|                                   |  | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |  | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AMMINISTRATORI COMUNALI         | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                                   | Articolazione degli uffici                           | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici   | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                                   |  | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                                   |  | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |  | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                                   | Telefono e posta elettronica                         | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica   | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
| <b>Consulenti e collaboratori</b> | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)  | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |

|  |  |   |  |  |   |                                    |                                    |
|--|--|---|--|--|---|------------------------------------|------------------------------------|
|  |  |   |  | consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato                       |   |                                    |                                    |
|  |  |   |  | Per ciascun titolare di incarico:  |   |                                    |                                    |
|  |  | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                          |  | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>INCARICATO</b>                  | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                          |  | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>INCARICATO</b>                  | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                          |  | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>INCARICATO</b>                  | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 |  | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |

|                  |  |  |  |  |   |                             |                             |
|------------------|--|--|--|--|---|-----------------------------|-----------------------------|
|                  |  | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001         |  | Funzione pubblica)<br>Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse                                  | Tempestivo                                    | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
| <b>Personale</b> | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice |  | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Per ciascun titolare di incarico:  |   |                             |                             |
|                  |  | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |  | Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO                  | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                  |  | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |  | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO                  | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                  |  | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |  | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO                  | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                  |  |  |  | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO                  | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                  |  | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |  | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO                  | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                  |  | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |  | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO                  | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                  |  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico  | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | INCARICATO                  | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                  |  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di  | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | INCARICATO                  | AREA COMPETENTE PER MATERIA |

|   |  |   |  |  |   |            |                             |
|---|--|---|--|--|---|------------|-----------------------------|
|   |  |   |  | incompatibilità al conferimento dell'incarico  |   |            |                             |
|   |  | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 |  | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica   | Annuale                                       | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
| Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) |  |   | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Per ciascun titolare di incarico:  |   |            |                             |
|   |  | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013            |  | Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |  | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013            |  | Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |  | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013            |  | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |  |   |  | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |  | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013            |  | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |  | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013            |  | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico  | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di  | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | INCARICATO | AREA COMPETENTE PER MATERIA |

|  |   |   |  |  |  |  |  |
|--|---|---|--|--|--|--|--|
|  |   |   |  | incompatibilità al conferimento dell'incarico  |  |  |  |
|  |   | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 |  | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica   | Annuale                                    | <b>INCARICATO</b>                      | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b>     |
|  |   | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001                 | Posti di funzione disponibili  | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta  | Tempestivo                                 | <b>AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA</b> | <b>AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA</b> |
|  | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                      | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | <b>SEGRETARIO COMUNALE</b>             | <b>SEGRETARIO COMUNALE</b>             |
|  | Dotazione organica                          | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                      | Conto annuale del personale  | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato  | Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | <b>AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA</b> | <b>AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA</b> |

|  |   |   |  |   |  |                                 |                                 |
|--|---|---|--|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
|  |   |   |  | agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico  |  |                                 |                                 |
|  |   | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                              | Costo personale tempo indeterminato  | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico    | Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  | Personale non a tempo indeterminato   | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                              | Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)   | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |   | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                              | Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)                               | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                        | Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  | Tassi di assenza  | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                              | Tassi di assenza (da pubblicare in tabelle)  | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale  | Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  | Contrattazione  | Art. 21, c. 1, d.lgs. n.                                      | Contrattazione   | Riferimenti necessari   | Tempestivo (ex art. 8,                         | AREA AMMINISTRATIVO-            | AREA AMMINISTRATIVO-            |



|                          |                            |  |  |  |   |                                 |                                 |
|--------------------------|----------------------------|--|--|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
|                          | collettiva                 | 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001                          | collettiva                                   | per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche  | d.lgs. n. 33/2013)                          | FINANZIARIA                     | FINANZIARIA                     |
|                          | Contrattazione integrativa | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                   | Contratti integrativi                        | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                          |                            | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009 | Costi contratti integrativi                  | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica | Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                          | OIV                        | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                         | OIV (da pubblicare in tabelle)               | Nominativi   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | INCARICATO                      | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                          |                            | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                         |  | Curricula  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | INCARICATO                      | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                          |                            | Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013                                 |  | Compensi   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | INCARICATO                      | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
| <b>Bandi di concorso</b> |                            | Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                   | Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle) | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|                    |  |  |  |   |   |  |                                 |                                 |
|--------------------|--|--|--|---|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
|                    |  |  |  | valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte   |   |  |                                 |                                 |
|                    |  | Art. 19, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Elenco dei bandi espletati (da pubblicare in tabelle)      | Elenco dei bandi in corso   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA            | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
| <b>Performance</b> | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010           | Sistema di misurazione e valutazione della Performance     | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)   | Tempestivo  | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA            | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
|                    | Piano della Performance                                | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione        | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA            | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
|                    | Relazione sulla Performance                            |  | Relazione sulla Performance                                | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                   | OIV- NUCLEO DI VALUTAZIONE                 | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
|                    | Ammontare complessivo dei premi                        | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle) | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA            | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
|                    |  |  |  | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA            | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
|                    | Dati relativi ai premi                                 | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)          | Criteria definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                   | OIV – NUCLEO DI VALUTAZIONE                | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
|                    |  |  |  | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA            | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
|                    |  |  |  | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA            | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |                                 |
|                    | <b>Enti controllati</b>                                | Enti pubblici vigilati                     | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                 | Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)   | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|  |  |                                  |   |   |                                 |                                 |
|--|--|----------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|
|  |  |                                  | vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate |   |                                 |                                 |
|  |  |                                  | Per ciascuno degli enti:  |   |                                 |                                 |
|  |  | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | 1) ragione sociale  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 3) durata dell'impegno  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Dichiarazione sulla insussistenza di una  | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|  |                     |  |   |   |  |                                 |                                 |
|--|---------------------|--|---|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
|  |                     |  |   | delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)   |  |                                 |                                 |
|  |                     | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)  | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |                     | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           |   | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  | Società partecipate | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle) | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |                     |  |   | Per ciascuna delle società:   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |                     | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |   | 1) ragione sociale  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |                     |  |   | 2) misura dell'eventuale  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|  |  |                                  |   |   |                                 |                                 |
|--|--|----------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|
|  |  |                                  | partecipazione dell'amministrazione   |   | FINANZIARIA                     | FINANZIARIA                     |
|  |  |                                  | 3) durata dell'impegno  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |                                  | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)  | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)  | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|  |  |   |               |  |   |                                 |                                 |
|--|--|---|---------------|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
|  |  | Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Provvedimenti | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  | Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016             |               | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |  |   |               | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|                                     |  |  |   |   |                                 |                                 |  |
|-------------------------------------|--|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--|
|                                     |  |  |   |   |                                 |                                 |  |
| Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     |  |  | Per ciascuno degli enti:  |   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |  | 1) ragione sociale  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     |  |  | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     |  |  | 3) durata dell'impegno  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     |  |  | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     |  |  | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     |  |  | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     |  |  | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|                                     | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una  | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-            | AREA AMMINISTRATIVO-            |  |

|                                |                           |  |  |   |  |                                 |                                 |
|--------------------------------|---------------------------|--|--|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
|                                |                           |  |  | delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)   |  | FINANZIARIA                     | FINANZIARIA                     |
|                                |                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)  | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                                |                           | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           |  | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                                | Rappresentazione grafica  | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Rappresentazione grafica                             | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
| <b>Attività e procedimenti</b> | Tipologie di procedimento |  | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | <b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>  |  |                                 |                                 |
|                                |                           | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |  | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                                |                           | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |  | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                                |                           | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |  | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |



|  |  |   |  |   |   |                                    |                                    |
|--|--|---|--|---|---|------------------------------------|------------------------------------|
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. c),<br>d.lgs. n. 33/2013 |  | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. e),<br>d.lgs. n. 33/2013 |  | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. f),<br>d.lgs. n. 33/2013 |  | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. g),<br>d.lgs. n. 33/2013 |  | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. h),<br>d.lgs. n. 33/2013 |  | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |

|  |  |  |  |   |                             |                             |
|--|--|--|--|---|-----------------------------|-----------------------------|
|  |  |  | per la sua conclusione e i modi per attivarli  |   |                             |                             |
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|  |  |  | <b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>   |   |                             |                             |
|  |  | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |

|                      |   |   |   |   |   |                                 |                                 |
|----------------------|---|---|---|---|---|---------------------------------|---------------------------------|
|                      |   | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                            |   | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                      | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                      | Recapiti dell'ufficio responsabile      | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
| <b>Provvedimenti</b> | Provvedimenti organi indirizzo politico                     | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.   | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                      | Provvedimenti dirigenti amministrativi                      | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2013 | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi; accordi  | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |

|                                  |   |   |   |   |   |                                    |                                    |
|----------------------------------|---|---|---|---|---|------------------------------------|------------------------------------|
|                                  |   |   |   | stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.  |   |                                    |                                    |
| <b>Bandi di gara e contratti</b> | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare | Art. 4 delib. Anac n. 39/2016   | Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190<br>Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016) | Codice Identificativo Gara (CIG)  | Tempestivo                              | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|                                  |   | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 |   | Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate   | Tempestivo                              | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|                                  |   | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 |   | Tablette riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o | Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012) | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |

|   |   |  |  |   |                                 |                                 |  |
|---|---|--|--|---|---------------------------------|---------------------------------|--|
|   |   |  |  | fornitura, importo delle somme liquidate) |                                 |                                 |  |
| Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture  | Programma biennale degli acquisti di beni e servizi  | Tempestivo                                | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |  |
|   |   |  | Programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali   | Tempestivo                                | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI  | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI  |  |
|   |   |  | Per ciascuna procedura:  |   |                                 |                                 |  |
|   | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016            | Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016   | <b>Avvisi di preinformazione</b> - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016) | Tempestivo                                | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |  |
|   | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016            |  | <b>Delibera a contrarre</b> , nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara   | Tempestivo                                | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |  |
| Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                          |   | <b>Avvisi e bandi</b> - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo | Tempestivo   | AREA COMPETENTE PER MATERIA               | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |                                 |  |

|  |  |  |  |            |                                    |                                    |
|--|--|--|--|------------|------------------------------------|------------------------------------|
|  |  |  | all'esito della procedura;<br>Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016) |            |                                    |                                    |
|  |  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | <b>Avviso sui risultati della procedura di affidamento</b> - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Verbali di gara   | Tempestivo | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 37, c. 1, lett. b)  | <b>Avvisi sistema di</b>   | Tempestivo | <b>AREA COMPETENTE</b>             | <b>AREA COMPETENTE</b>             |

|  |  |  |  |  |            |                                    |                                    |
|--|--|--|--|--|------------|------------------------------------|------------------------------------|
|  |  | d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                         |  | <b>qualificazione</b> - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)  |            | <b>PER MATERIA</b>                 | <b>PER MATERIA</b>                 |
|  |  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |  | <b>Affidamenti</b> - Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016) | Tempestivo | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |
|  |  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |  | <b>Informazioni ulteriori</b> - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco   | Tempestivo | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> | <b>AREA COMPETENTE PER MATERIA</b> |

|   |                     |  |   |   |   |                             |                             |
|---|---------------------|--|---|---|---|-----------------------------|-----------------------------|
|   |                     |  |   | ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)   |   |                             |                             |
|   |                     | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.  | Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)  | Tempestivo                                    | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |                     | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.  | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.  | Tempestivo                                    | COMPONENTI COMMISSIONE      | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |                     | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione   | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione   | Tempestivo                                    | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
| <b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b> | Criteria e modalità | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Criteria e modalità   | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   | Atti di concessione | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013   | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|   |                     | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                   | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto  | Per ciascun atto:   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |



|                |                                  |  |   |  |   |                                 |                                 |
|----------------|----------------------------------|--|---|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
|                |                                  |  |   | beneficiario   |   |                                 |                                 |
|                |                                  | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                             | previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 2) importo del vantaggio economico corrisposto   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                |                                  | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                             |   | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                |                                  | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                             |   | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                |                                  | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                             |   | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario  | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                |                                  | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                             |   | 6) link al progetto selezionato  | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                |                                  | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                             |   | 7) link al curriculum del soggetto incaricato  | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                |                                  | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                       |   | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)    | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                |                                  | Art. 1, d.P.R. n. 118/2000   | Albo dei beneficiari                                | Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci  | Annuale                                       | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
| <b>Bilanci</b> | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio preventivo                                 | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|  |   |   |   |  |   |                                 |                                 |
|--|---|---|---|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
|  |   |   |   | sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche  |   |                                 |                                 |
|  |   | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016  |   | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |   | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                                | Bilancio consuntivo                                       | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  |   | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016  |   | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|  | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|   |  |                            |   |  |   |                                 |                                 |
|---|--|----------------------------|---|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
|   |  |                            |   | valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione   |   |                                 |                                 |
| <b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>      | Patrimonio immobiliare   | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Patrimonio immobiliare  | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|   | Canoni di locazione o affitto  | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Canoni di locazione o affitto   | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
| <b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b> | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione   | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC. | OIV – NUCLEO DI VALUTAZIONE     | SEGRETARIO COMUNALE             |
|   |  |                            |   | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)  | Tempestivo                                | OIV – NUCLEO DI VALUTAZIONE     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|   |  |                            |   | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)                                     | Tempestivo                                | OIV – NUCLEO DI VALUTAZIONE     | SEGRETARIO COMUNALE             |
|   |  |                            |   | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | OIV – NUCLEO DI VALUTAZIONE     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|   | Organi di revisione amministrativa e contabile   |                            | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile  | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | ORGANO DI REVISIONE             | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
| Corte dei conti                                 |  | Rilievi Corte dei conti    | Tutti i rilievi della   | Tempestivo (ex art. 8,   | SEGRETARIO COMUNALE                       | SEGRETARIO COMUNALE             |                                 |

|                                       |  |   |   |   |  |                                 |                                 |   |            |                             |                             |
|---------------------------------------|--|---|---|---|--|---------------------------------|---------------------------------|---|------------|-----------------------------|-----------------------------|
|                                       |  |   |   | Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici  | d.lgs. n. 33/2013)                         |                                 |                                 |   |            |                             |                             |
| <b>Servizi erogati</b>                | Carta dei servizi e standard di qualità  | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013  | Carta dei servizi e standard di qualità         | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |   |            |                             |                             |
|                                       | Class action                             | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009  | Class action                                    | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo                                 | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |   |            |                             |                             |
|                                       |  | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009  |   |   |  |                                 |                                 | Sentenza di definizione del giudizio          | Tempestivo | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                                       |  | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009  |   |   |  |                                 |                                 | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza | Tempestivo | AREA COMPETENTE PER MATERIA | AREA COMPETENTE PER MATERIA |
|                                       | Costi contabilizzati                     | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle) | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo  | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |   |            |                             |                             |
| <b>Pagamenti dell'amministrazione</b> | Dati sui pagamenti                       | Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013   | Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)   | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari  | Annuale                                    | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |   |            |                             |                             |
|                                       | Indicatore di tempestività dei pagamenti |   | Indicatore di tempestività dei pagamenti        | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività   | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |   |            |                             |                             |

|                        |  |  |  |  |   |                                 |                                 |
|------------------------|--|--|--|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
|                        |  |  |  | dei pagamenti)   |   |                                 |                                 |
|                        |  |  | Ammontare complessivo dei debiti   | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici  | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                        | IBAN e pagamenti informatici                                 | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005                                       | IBAN e pagamenti informatici   | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
| <b>Opere pubbliche</b> | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici | Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999) | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI  | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI  |
|                        | Atti di programmazione delle opere pubbliche                 | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche   | Atti di programmazione delle opere pubbliche. A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento   | Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI  | AREA TECNICA- LAVORI PUBBLICI   |

|  |   |  |  |  |   |                                |                              |
|--|---|--|--|--|---|--------------------------------|------------------------------|
|  |   |  |  | pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)   |   |                                |                              |
|  | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione ) | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate  | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA-LAVORI PUBBLICI |
|  |   | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |  | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate  | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA-LAVORI PUBBLICI |
| <b>Pianificazione e governo del territorio</b> |   | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)   | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti  | Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA - URBANISTICA     | AREA TECNICA - URBANISTICA   |
|  |   | Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |  | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | AREA TECNICA - URBANISTICA     | AREA TECNICA - URBANISTICA   |

|                                |  |                                  |  |   |   |                                |                                |
|--------------------------------|--|----------------------------------|--|---|---|--------------------------------|--------------------------------|
|                                |  |                                  |  | dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione.   |   |                                |                                |
| <b>Informazioni ambientali</b> |  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Informazioni ambientali                                      | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI |
|                                |  |                                  | Stato dell'ambiente  | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI |
|                                |  |                                  | Fattori inquinanti   | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI |
|                                |  |                                  | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA- LAVORI PUBBLICI  | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI |

|   |  |  |   |   |   |                                |                                |
|---|--|--|---|---|---|--------------------------------|--------------------------------|
|   |  |  |   | ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse   |   |                                |                                |
|   |  |  | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto   | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI |
|   |  |  | Relazioni sull'attuazione della legislazione                      | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI |
|   |  |  | Stato della salute e della sicurezza umana                        | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI |
| <b>Interventi straordinari e di emergenza</b> |  | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle) | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA- LAVORI PUBBLICI  | AREA TECNICA- LAVORI PUBBLICI  |
|   |  | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |   | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI |



|                        |                       |  |  |   |  |                                 |                                 |
|------------------------|-----------------------|--|--|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
|                        |                       |  |  | provvedimenti straordinari  |  |                                 |                                 |
|                        |                       | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                     |  | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI  | AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI  |
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Corruzione</b>     | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza            | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) | Annuale                                    | SEGRETARIO COMUNALE             | SEGRETARIO COMUNALE             |
|                        |                       | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza   | Tempestivo                                 | SEGRETARIO COMUNALE             | SEGRETARIO COMUNALE             |
|                        |                       |  | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)   | Tempestivo                                 | SEGRETARIO COMUNALE             | SEGRETARIO COMUNALE             |
|                        |                       | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012                                  | Relazione del responsabile della corruzione  | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)  | Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | SEGRETARIO COMUNALE             | SEGRETARIO COMUNALE             |
|                        |                       | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012                                   | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti    | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione   | Tempestivo                                 | SEGRETARIO COMUNALE             | SEGRETARIO COMUNALE             |
|                        |                       | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                               | Atti di accertamento delle violazioni  | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013  | Tempestivo                                 | SEGRETARIO COMUNALE             | SEGRETARIO COMUNALE             |
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Accesso civico</b> | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                | Accesso civico concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è  | Tempestivo                                 | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |

|                        |   |                                 |   |   |   |                                 |                                 |
|------------------------|---|---------------------------------|---|---|---|---------------------------------|---------------------------------|
|                        |   |                                 | obbligatoria  | presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                              |   |                                 |                                 |
|                        |   | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2014 | Accesso civico concernente dati e documenti ulteriori   | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo                                  | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati</b> | Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005   | Regolamenti   | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati   | Annuale                                     | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA | AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA |
|                        |   | Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005   | Catalogo di dati, metadati e banche dati  | Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni  | Annuale                                     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |
|                        |   | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012  | Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013) | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)  | Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | AREA COMPETENTE PER MATERIA     | AREA COMPETENTE PER MATERIA     |

