



# COMUNE DI BUGGERU

PROVINCIA SUD SARDEGNA

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 38 del 13-09-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE/PIANO DEGLI OBIETTIVI 2023.**

L'anno duemilaventitree il giorno tredici del mese di settembre alle ore 14:15, nella forme previste dal Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 30.03.2022, **convocata dal Sindaco**, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.

<b>Cappelli Laura</b>	<b>P</b>	<b>Sindaco</b>	
<b>Chessa Massimo</b>	<b>A</b>	<b>Assessore</b>	
<b>Andreuccetti Martina Rita</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>	
<b>Spada Simona</b>	<b>A</b>	<b>Assessore</b>	
<b>Medda Luana</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>	

Totale presenti n. 3 e Totale assenti n. 2.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Copersino Serena.

Si dà atto che il sistema telematico che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da parte del Segretario è la piattaforma gotomeeting.

Si dà atto, altresì, che i partecipanti alla seduta sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione e la massima riservatezza della riunione.

## IL Sindaco

constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 in data 11.01.2023, è stata approvata il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 11.01.2023, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto secondo gli schemi di cui al D.lgs n. 118/2011;

**VISTO** l'art. 10, comma 1, del D.lgs n. 150/2009 "Piano della performance e Relazione sulla performance" il quale prevede che:

*1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:*

*a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

*b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.*

### PRESO ATTO CHE:

l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito Legge n. 113/2021, ha introdotto l'obbligo di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO come documento unico di programmazione;

il sopra citato art. 6 del D.L. n. 80/2021, ha stabilito altresì che, con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo quale strumento di supporto alle amministrazioni, ove sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piao da parte delle amministrazioni con meno di 50 dipendenti;

all'art. 1, comma 1 del D.P.R. 4 giugno 2022 n. 81 recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", sono individuati, per le amministrazioni pubbliche con più di 50 dipendenti, gli adempimenti soppressi, in quanto assorbiti nel PIAO, tra cui: Piano dei Fabbisogni di Personale, Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, Piano della performance, Piano di prevenzione della corruzione, Piano organizzativo del lavoro agile, Piani delle azioni positive, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 1, del D.L. 80/2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;

il Decreto del 30.06.2022, n. 132 recante "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione", nel definire il contenuto e lo schema tipo di PIAO, ha stabilito modalità di adozione semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, non prevedendo la redazione della sottosezione 2.2. Performance che, negli Enti con più di cinquanta dipendenti, sostituisce invece il Piano della performance;

**RITENUTO** quindi, che le disposizioni di cui al sopra citato art. 1 del D.P.R. n. 81/2022 non siano state abrogate o soppresse, ma siano invece stati soppressi soltanto gli adempimenti ad esse correlate in quanto assorbiti dal PIAO esclusivamente per gli enti con più di cinquanta dipendenti;

**VALUTATO**, alla luce di quanto sopra, che avendo questo Comune alla data del 31.12.2022 n. 6 dipendenti non sia tenuto alla redazione della sottosezione 2.2. Performance del PIAO e possa pertanto redigere separatamente il Piano della Performance 2023/2025;

**VISTO** lo schema di Piano della performance/Piano degli Obiettivi 2023 allegato alla presente deliberazione;

**DATO ATTO CHE:**

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra Segretario comunale, Responsabili di Servizio e Giunta Comunale;

- il Piano è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2023/2025;

**DATO ATTO** che la proposta degli obiettivi è stata preventivamente trasmessa al Nucleo di Valutazione, il quale ha proceduto a sottoporla a validazione;

**VISTO** il verbale dell'OIV n. 2/2023 del 12.09.2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 6.012, con il quale sono stati validati gli obiettivi di performance dell'anno 2023.

**RITENUTO** pertanto di approvare il documento allegato contenente il Piano della performance/Piano degli Obiettivi 2023 contenente l'assegnazione degli obiettivi ai Responsabili di Servizio;

**VISTI:**

- il D.lgs n. 267/2000;

- il D.lgs n. 118/2011;

- il D.lgs n. 165/2001;

- il D.lgs n. 150/2009;

**ACQUISITO** il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** il Piano della performance/Piano degli obiettivi 2023 di cui all'art. 10 del D.lgs n. 150/2009, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO CHE:**

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra Segretario comunale, Responsabili di Servizio e Giunta Comunale;

- il Piano è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2023/2025;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai Responsabili di Servizio;

**DI DARE ATTO** che i Responsabili di Servizio e il Segretario comunale, conformemente a quanto disposto dal vigente Regolamento per la valutazione della Performance, saranno soggetti a valutazione annuale in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati.

## **PARERI RILASCIATI AI SENSI DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N° 267**

G.M. 38 del 13-09-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE/PIANO DEGLI OBIETTIVI 2023.**

### **REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (sostitutivo dell'art. 53 della L. 142/90, come modificato dall'art. 17, comma 85 della legge 15 maggio 1997 n. 127), **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**, sotto il profilo TECNICO, sul succitato provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**F.to Dott.ssa Silanus Chiara**

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, e art. 153 comma 9 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il **visto di regolarità contabile** sul provvedimento citato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**F.to Dott.ssa Silanus Chiara**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Fatta propria la proposta di deliberazione suindicata, corredata dai pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL.) in merito alla regolarità tecnica contabile,

A votazione unanime palesemente espressa;

### **DELIBERA**

1. di recepire e approvare facendo integralmente propria a ogni effetto di legge, la suindicata proposta di deliberazione;
2. di dare atto che la prefata proposta costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo deliberatorio.
3. di dichiarare la presente con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs n° 267/2000

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

#### **IL Sindaco**

F.to Ing. Cappelli Laura

#### **Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Copersino Serena

**Oggetto:APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE/PIANO DEGLI OBIETTIVI 2023.**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme relazione del messo comunale, si certifica che il presente verbale è stato affisso all'ALBO pretorio del Comune il giorno \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_ per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi , ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

BUGGERRU, LI

Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Copersino Serena

## **ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Per intervenuta dichiarazione di IMMEDIATA ESECUTIVITA'.

Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Copersino Serena

## **ESTREMI DI CONFORMITA'**

### **COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

BUGGERRU, LI' 19-09-2023

IL FUNZIONARIO