



Unione di Comuni "Metalla e il Mare"

COMUNE DI BUGGERRU  
Provincia del SUD Sardegna



Servizio Patrimonio e Infrastrutture

**Lettera inviata tramite pec  
SOSTITUISCE L'ORIGINALE  
Ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.**

Prot. 2562 del 24/04/2018  
Inviata tramite PEC

**Spett.le Ditta  
COME DA ELENCO**

**Oggetto:** APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE TECNICA E COORDINAMENTO DEL PERSONALE DEL CANTIERE RELATIVO AI PROGRAMMI DI INTERVENTO PER L'AUMENTO DEL PATRIMONIO BOSCHIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE SU TERRENI PUBBLICI E PRIVATI CHE INSISTANO IN PROSSIMITÀ DI AREE INTERESSATE DA FORME GRAVI DI DEINDUSTRIALIZZAZIONE, DI CAVE DIMESSE, DI IMPIANTI DI INCENERIMENTO DA RIFIUTI SOLIDI URBANI O DI PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTE FOSSILE.

Importo complessivo dell'appalto € **75.516,21** esclusa IVA di legge. CPV-77211100-3.

**CIG:7454315755**

**LETTERA DI INVITO** ALLA PROCEDURA NEGOZIATA: combinato disposto dall'art. 36 comma 2 lett. b e dall'articolo 63 del D.Lgs. n° 50/2016 con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (*articolo 95, comma 3, del D.Lgs. n° 50/2016*) - (Determinazione a contrarre del Responsabile del Settore n° 50 del 16/04/2018).

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

#### **Richiamati espressamente:**

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 e del 17.11.2017, esecutive ai sensi di legge, dell'Ente ha impartito gli indirizzi e le direttive al Segretario - Direttore per l'esternalizzazione di diversi servizi, avvalendosi di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) e in materia di Cooperative Sociali (L. n. 381/1991 e dalla L.R. n. 16/1997);

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 e del 15.12.2017 è stata approvata la planimetria di cantiere;
- ✓ l' avviso pubblico esplorativo di indagine di mercato prot.n. 293 del 17.01.2018 con il quale il Comune di Buggerru ha avviato una procedura di selezione di Cooperative Sociali di tipo B cui affidare il servizio di gestione tecnica e il coordinamento del personale del cantiere relativo al Programma interventi e piano di ripartizione risorse per aumento del patrimonio boschivo nelle aree interessate da forme gravi di deindustrializzazione, di cui alla legge regionale n. 1/2009 art. 3 comma 2 lettera b) - deliberazione 34/33 del 18/08/2011;
- ✓ Il progetto redatto dal dott. Agr. Massimo Cuccu regolante lo svolgimento del Servizio;
- ✓ La deliberazione della Giunta Comunale n°15 del 15/02/2018 con la quale si è stabilito:
  - 1) Di approvare** il progetto denominato "Cantiere di forestazione Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo su terreni che insistono in aree interessate da forme gravi di deindustrializzazione, cave dismesse, impianti di incenerimento di rifiuti solidi urbani o si produzione di energia da fonte fossile presso il Comune di Buggerru" redatto dal Dott. Agr. Massimo Cuccu e composto dai seguenti elaborati:
    - Relazione tecnica agronomica;
    - Computo metrico;
    - Elenco prezzi;
    - Analisi prezzi;
    - Stima incidenza della manodopera;
  - 2) Di approvare** il quadro economico allegato al progetto di cui sopra
  - 3) Di Dare atto** che l'intervento è in linea con la destinazione urbanistica prevista dal vigente Piano Urbanistico Comunale;
  - 4) Di Dare mandato** al Responsabile del Patrimonio e Infrastrutture l'attuazione delle procedure successive per l'esecuzione dell'intervento;
- ✓ la Determinazione del Responsabile del Settore n. 50 e del 16/04/2018, con la quale veniva approvato l'elenco degli operatori che hanno manifestato interesse alla procedura di gara;
- ✓ L'avviso di comunicazione del sorteggio di cui prot.n. 2435 del 17.04.2018,
- ✓ Il verbale di sorteggio del 24/04/2018 con il quale si è proceduto all'estrazione di n. 5 ditte attraverso le seguenti modalità:
  - 1) a ciascuna domanda di partecipazione verrà contrassegnata da un numero progressivo (da 1 a n.\*\*\*) in base al numero di iscrizione al registro di protocollo dell'Ente;
  - 2) prima dell'estrazione è stato esposto l'elenco dei numeri di protocollo associati ai numeri progressivi, senza indicazione dei nomi delle ditte concorrenti;
  - 3) è seguita l'estrazione di cinque numeri corrispondenti ai numeri di protocollo estratti che vengono invitati alla gara.

## INVITA

**Codesto spettabile operatore economico**, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito al Capitolato Descrittivo e Prestazionale che **dovrà essere allegata alla documentazione di gara debitamente firmati in segno di accettazione.**

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

L'invito è rivolto, a seguito di pubblicazione di avviso pubblico esplorativo, al soggetto che ha manifestato l'interesse alla partecipazione alla presente procedura di gara e che risulta essere stato selezionato secondo la procedura contenuta nell'avviso stesso.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

E' consentito l'Avvalimento.

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 15 della Legge 183/2011, che ha modificato il DPR 445/2000 e la Legge 114/14 sono state aggiornate le modalità di partecipazione alla gara, con particolare riferimento alla documentazione da produrre a corredo dell'offerta e alle esclusioni dalla gara.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad osservare con attenzione e puntualità le disposizioni di cui alla Parte Prima della presente lettera invito ed ad utilizzare la modulistica ivi allegata, senza fare riferimento a dichiarazioni ovvero modelli relativi ad altre procedure.

### **Articolo 2**

#### **Importo a base di gara e tempo di esecuzione**

La presente lettera di invito contiene le modalità di partecipazione, riservata alle cooperative sociali di tipo b) di cui all'art. 1 della L. 381/91, alla gara con procedura negoziata, indetta con determinazione del Responsabile del Settore Patrimonio e Infrastrutture n°50 del 16/04/2018, per l'affidamento del servizio di gestione tecnica e il coordinamento del personale del cantiere relativo al Programma interventi e piano di ripartizione risorse per aumento del patrimonio boschivo nelle aree interessate da forme gravi di deindustrializzazione, di cui alla legge regionale n. 1/2009 art. 3 comma 2 lettera b) - ripartizione delle somme con deliberazione G.R. 36/31 del 25.07.2017.

### Articolo 3

#### Importo a base di gara e tempo di esecuzione

La durata dell'appalto è di circa 12 mesi, decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto e comunque fino alla durata dell'intero cantiere.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **€ 75.516,21** (Euro **settantacinquemilacinquecentosedici/21**), esclusa IVA nella misura di legge, ed è così determinato:

Intervento di aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo – "Cantieri Verdi" – Comune di Buggerru	
Costo totale della Manodopera	€ 60.640,00
Oneri Sanitari	€ 3.000,00
Spese generali, noli e forniture (esclusa IVA)	€ 11.876,21
<b>Totale</b>	<b>€ 75.516,21</b>

Costi per la sicurezza: in relazione all'esecuzione dell'appalto, il Comune di Buggerru ha provveduto alla valutazione degli oneri per la sicurezza attraverso la redazione della **Relazione di Individuazione di possibili rischi da interferenza** stabilendo che non si sono rilevati rischi da interferenze istantanee e differibili fra le attività dell'appaltatore e quella dell'Amministrazione appaltante, per cui i relativi oneri sono pari a zero.

In sede di offerta economica, l'impresa dovrà esplicitare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 c. 10 del Codice.

Per quanto concerne gli oneri del personale, gli stessi sono stati quantificati secondo quanto riportato nella Determina a Contrarre del Comune di Buggerru, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 – comma 16 del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017.

L'inizio del servizio, anche nelle more della stipula del contratto, è previsto, ove possibile in ossequio al disposto del Codice dei Contratti, **all'aggiudicazione definitiva anche prima della stipulazione del contratto.**

Il termine di inizio del servizio è indicativo per la stazione appaltante, in quanto vincolato all'andamento delle procedure di gara, mentre è vincolante per l'aggiudicatario.

### Articolo 4

#### Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a mezzo Procedura Negoziata senza previa pubblicazione del Bando di Gara, con l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 93, comma 3° del D.Lgs 50/2016, valutabile sulla base degli elementi e dei parametri di ponderazione di seguito indicati:

	Criterio	Punteggio
<b>A</b>	Caratteristiche qualitative metodologiche e tecniche per lo svolgimento del servizio indicante il valore tecnico del servizio offerto in termini di gestione del personale e dimostrazione del rispetto dei requisiti minimi di sicurezza, di conduzione del cantiere, di soluzioni da adottare per raggiungere efficienza ed economicità della gestione complessiva del cantiere	Fattore ponderale Massimo <b>50 punti</b>
<b>B</b>	Proposte migliorative rispetto al progetto e monitoraggio del servizio	Fattore ponderale Massimo <b>20 punti</b>
<b>C</b>	Prezzo	Fattore ponderale Massimo <b>30 punti</b>
	<b>Totale A+B+C</b>	<b>Massimo 100 punti</b>

Con riferimento all'elemento di cui alla lettera A e B, l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo riportato a fianco:

CRITERIO	N° SUB ELEMENTO	DESCRIZIONE SUB ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Capacità e qualità organizzativa	<b>Sub elemento A1</b>	Titolo di studio del coordinatore/tutor proposto e l'esperienza professionale nel settore specifico dei progetti d'inserimento socio-lavorativi	<b>5</b>
	<b>Sub elemento A2</b>	Ruolo e compiti del coordinatore/tutor	<b>10</b>
Capacità e qualità gestionale	<b>Sub elemento A3</b>	Piano di attuazione del servizio con descrizione delle specifiche modalità operativo/gestionali e degli strumenti operativi	<b>10</b>
	<b>Sub elemento A4</b>	Strategie per prevenire e/o gestire i rapporti conflittuali all'interno dei gruppi di lavoro	<b>5</b>
	<b>Sub elemento A5</b>	Strategie per incentivare e gestire i gruppi di lavoro	<b>5</b>
	<b>Sub elemento</b>	Individuazione di specifiche	<b>10</b>

	<b>A6</b>	problematiche di carattere organizzativo-gestionale che possono presentarsi nella fase attuativa del servizio e misure per la soluzione e/o prevenzione delle problematiche rilevate	
	<b>Sub elemento A7</b>	Misure organizzative per il miglior raccordo e interazione tra la ditta e il servizio tecnico comunale, in relazione alla mappatura del lavoro e alla qualità delle prestazioni rese, le modalità di report del lavoro svolto al competente ufficio comunale.	<b>5</b>
<b>TOTALE SUB ELEMENTI A</b>			<b>50</b>
Proposte migliorative e innovative	<b>Sub elemento B1</b>	<p>I servizi migliorativi proposti devono essere descritti in modo chiaro e dettagliato, avendo cura di precisare termini, tempi e modalità di attuazione, nonché obiettivi e misure organizzativo/gestionali, in modo da poterne apprezzare la concretezza, utilità e grado di realizzabilità. Le proposte migliorative verranno valutate anche in base alla loro portata innovativa. Dovranno essere integrative rispetto allo standard definito dal presente Capitolato, senza onere aggiuntivo a carico dell'Ente.</p> <p>A titolo esemplificativo e non esaustivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Realizzazione di attività promozionali:</i> (saranno particolarmente apprezzate proposte che prevedano la promozione dell'immagine dell'Amministrazione Comunale che, con i cantieri di lavoro, oltre a creare occupazione, provvede a dare maggiore esperienza e formazione al personale.</li> <li>- <i>Realizzazione di attività di valorizzazione:</i> (proposte di</li> </ul>	<b>15</b>

		<p>organizzazione aziendale per la gestione dei servizi descritti dal capitolato speciale e le soluzioni proposte per garantire la più agevole ed efficace possibilità di accesso alle informazioni ed alle procedure da parte degli uffici e dell'utenza.)</p> <p>- <i>Realizzazione di attività supplementari:</i> sarà valutata l'introduzione di nuovi servizi per gli utenti, come ad esempio un numero verde, uno sportello informativo via web con servizio di risposte tramite mail.</p> <p><u>(la Commissione assegnerà <b>3 punti</b> per ciascuna proposta migliorativa ritenuta utile per le esigenze dell'Amministrazione, fino ad un massimo di 15 punti, corrispondenti a cinque migliorie valutate positivamente).</u></p>	
Monitoraggio	<b>Sub elemento B2</b>	<p>Metodologia di valutazione per la verifica e il monitoraggio periodico degli interventi, dell'andamento complessivo e della qualità del servizio, nonché dei singoli interventi rispetto agli obiettivi stabiliti.</p>	<b>5</b>
<b>TOTALE SUB ELEMENTI B</b>			<b>20</b>

Per l'attribuzione dei punteggi la Commissione appositamente nominata valuterà l'offerta rimessa, secondo i contenuti di cui all'articolo successivo, utilizzando i seguenti criteri:

Al fine di rendere uniforme l'attribuzione del punteggio la Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica ed esprimerà uno dei seguenti motivati giudizi ai quali corrispondono rispettivamente i seguenti coefficienti:

- **0,0** l'elemento in esame risulti **"non trattato"**
- **0,1** l'elemento in esame risulti trattato in modo **"assolutamente inadeguato"**;
- **0,2** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo **"inadeguato"**;
- **0,3** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo **"gravemente carente"**;
- **0,4** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo **"carente"**;
- **0,5** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo **"insufficiente"**;

- **0,6** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";
- **0,7** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- **0,8** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- **0,9** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- **1,0** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Una volta attribuito il coefficiente il medesimo verrà moltiplicato per il punteggio massimo indicato sopra.

Con riferimento all'elemento di cui alla **lettera C (Prezzo)**, l'attribuzione dei punteggi avverrà con le modalità stabilite dall'art. 4, comma 3, del D.P.C.M. 13.03.1999, n. 117 ed in particolare il valore dell'elemento in esame verrà determinato attraverso la seguente formula:

$$X = (R_o * C) / R_{max}$$

dove:

**X** = coefficiente totale attribuito al concorrente -iesimo

**Rmax** = ribasso migliore offerto in sede di gara

**C** = fattore ponderale (30)

**Ro** = ribasso offerto dal concorrente

Pertanto il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato come segue:

- *alla migliore offerta verranno attribuiti punti 30;*
- *alle altre offerte verranno attribuiti punti secondo la formula indicata sopra.*

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (Proposte migliorative rispetto al progetto e monitoraggio del servizio) e con il punteggio attribuito in relazione all'elemento C (Prezzo).

**L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'Impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.**

## **Articolo 5 Soggetti ammessi alla gara**

**Sono ammessi** alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo ..... della presente lettera di invito.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45 e 48 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli

stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**È infine vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**È fatto obbligo** agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, ai sensi dell'art. 92 comma 2 del DPR n. 207/2010, di indicare in sede di gara, le quote di partecipazione al raggruppamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

Possono partecipare alla gara, ai sensi della legge 381/1991 e della Legge Regionale 16/97, le **cooperative sociali o loro consorzi**, iscritte nell'albo regionale delle cooperative sociali Sezione B di cui all'articolo 3 della L.R 16/97 citata, nonché i raggruppamenti temporanei costituiti da cooperative e/o da consorzi, i quali prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile.

Qualora la stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte presentate dai concorrenti siano imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere gli stessi dalla gara.

Possono presentare offerta, pena l'esclusione, gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale (assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del Codice), di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale (di cui all'art. 83 del Codice), già dichiarati in sede di manifestazione di interesse pubblicata dall'Unione dei Comuni Metalla e il Mare - Comune di Buggerru.

## 5.1 Requisiti di ordine generale

- a) inesistenza di cause di esclusione dalla gara previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del Codice e comunque di tutta la ulteriore vigente normativa che disciplina la capacità di partecipazione alle gare indette dalle pubbliche amministrazioni e la capacità di contrarre con le stesse;
- b) rispetto dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei

lavoratori dipendenti e soci, nonché adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

- c) essere in regola con gli obblighi contributivi ai sensi della legge 22 novembre 2002, n. 266 per cui le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico sono soggette alla verifica da parte della Stazione Appaltante della regolarità contributiva a pena di revoca dell'affidamento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

## 5.2 Requisiti di idoneità tecnico-professionale ed economica.

a) **iscrizione alla C.C.I.A.A.** Industria, Artigianato e Agricoltura con oggetto sociale l'esercizio dell'attività finalizzata a rendere il servizio in oggetto, sia pubblico che privato, e che tale oggetto sia attivato (se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia) o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 50/2016 (se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia). In caso di A.T.I., le iscrizioni alla C.C.I.A.A. dovranno essere compatibili con le parti dell'appalto effettivamente da svolgere.

b) **essere Cooperative Sociali**, costituite ai sensi dell'art. 1 – comma 1 lett. b) della legge n. 381/1991, iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione "B"; per i Consorzi di Cooperative Sociali, iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione "C" e possesso di un organico composto per almeno il 30% da persone svantaggiate di cui alla legge n. 381/91 e alla L.R. n. 16/97.

c) **aver realizzato direttamente, nel triennio precedente alla data di invio della lettera d'invito, un fatturato minimo** in servizi simili e/o analoghi al servizio in oggetto, non inferiore all'importo previsto a base di gara. I partecipanti alla gara dimostrano la propria capacità tecnico professionale presentando:

**1. Elenco dei principali servizi** (effettuati nel settore oggetto di gara) identici o analoghi, almeno nel triennio precedente alla lettera di invito, con indicazione delle caratteristiche, dei rispettivi importi, periodi e destinatari, pubblici o privati.

Qualora, per giustificati motivi, i concorrenti non siano in grado di presentare la referenza di cui al punto c) sarà ammessa la presentazione di:

- a) **Indicazione del numero medio annuo dei dipendenti**, con riferimento agli ultimi tre anni dalla data di invio della presente lettera di invito;
- b) **Dichiarazione circa l'attrezzatura, i mezzi e l'equipaggiamento** tecnico di cui il prestatore di servizi dispone per fornire i servizi oggetto del presente appalto.
- c) **Idonee referenze bancarie rilasciate da due primari istituti di credito**, che attestino l'idoneità finanziaria ed economica dell'impresa al fine della realizzazione delle attività richieste. A tal fine non saranno considerate idonee, e perciò escluse, le referenze riportanti espressioni generiche di stima e fiducia. Le referenze dovranno, invece, indicare espressamente le valutazioni dell'istituto circa tale idoneità, facendo

riferimento alle risorse patrimoniali e finanziarie dell'impresa, tenuto conto dell'importo a base di appalto.

In caso di partecipazione di una ATI le percentuali di partecipazione devono essere dichiarate all'atto della presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n° 50/2016.

### **5.3 Modalità di presentazione dei requisiti di partecipazione.**

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, pena l'esclusione; per il concorrente aggiudicatario e per il secondo classificato verrà acquisita la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal Presidente o da un Amministratore muniti di poteri di rappresentanza.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea dette dichiarazioni devono essere tante quanti sono i soggetti che costituiranno la predetta associazione.

#### **Nota bene:**

*Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti devono essere presentate in carta libera con firma non autenticata allegando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, fotocopia non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.*

### **Articolo 6 Avalimento**

Il concorrente che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un altro soggetto (definito ausiliario), con il quale abbia o possa avere un rapporto definito con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura. Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016,

**L'avvalimento sarà possibile esclusivamente fra Cooperative sociali di tipo "B" o loro consorzi.**

Dovrà, pertanto, essere prodotta la documentazione indicata al comma 2, del su citato art. 89, ovvero:

- a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso, da parte del concorrente medesimo, dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui al precedente art. 5, punto 1, ed all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- d) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata come previsto dal codice degli appalti;
- f) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

**Il contratto** con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, dovrà recare la data certa e, nel caso di aggiudicazione, costituirà documento contrattuale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **Articolo 7**

### **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) aggiornato con la delibera n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PassOE**" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

## **Articolo 8**

### **Finanziamento e pagamenti**

L'appalto è finanziato dalla G.R. Delibera n.33/27 del 10.06.2016 - Concessione contributi in favore dei Comuni per interventi di aumento del patrimonio boschivo. L.R. n. 1/2009, art. 3, comma 2, lett. b) e s.m.i.. La liquidazione del corrispettivo contrattuale sarà effettuata con rate mensili posticipate, dietro presentazione di apposita fattura elettronica al Comune di Buggerru. La contabilità dei servizi sarà effettuata secondo le modalità previste dal Capitolato

Speciale Descrittivo e Prestazionale, vedi art. 8. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **Articolo 9**

### **Cessione di contratto e Subappalto**

È fatto divieto di cedere il contratto a terzi ed è vietato all'aggiudicatario di subappaltare totalmente o parzialmente il servizio assunto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento del danno e delle spese causate, salvo maggiori danni accertati dalla Stazione Appaltante. Si applica l'art. 105 del Codice dei contratti.

## **Articolo 10**

### **Cauzioni e garanzie richieste**

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 comma 1 del Codice, pari a ad di **€ 1.510,32** (diconsi euro **millecinquecentodieci/32**) e costituita, a scelta del concorrente:

1. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
2. in contanti, con versamento presso Tesoriere Banco di Sardegna – Buggerru – IBAN: IT12P0101544170000000015000;
3. da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

**In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti** o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

1. **essere conformi** agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell' 11 Maggio 2004,

opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;

2. **essere prodotte in originale** con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
3. avere validità per almeno **180gg.** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
4. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
5. prevedere espressamente:
6. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
7. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
8. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
9. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e delle disposizioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari all'1% (un per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

1. la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
2. una polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (come da art. 17 del capitolato speciale d'appalto) per le attività relative al servizio appaltato, con almeno la seguente combinazione di massimali di garanzia:
  - € 1.000.000,00, quale limite catastrofe per sinistro;
  - € 1.000.000,00, quale limite per ogni persona danneggiata;
  - € 1.000.000,00, quale limite per danni a cose e/o animali.

## Articolo 11

### Pagamento a favore dell'ANAC

Per la procedura in oggetto, di importo inferiore ad euro 150.000,00 **non è dovuto** il contributo a favore dell'ANAC, previsto in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

## Articolo 12

### Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico principale, contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, in buste separate, seguendo le indicazioni di cui al presente articolo, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il **termine perentorio del 11/05/2018 alle ore 12:00** all'indirizzo: **Comune di Buggerru, via Roma 40, 09010 Buggerru (SU)**.

È altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, al recapito di cui sopra e negli orari di apertura al pubblico (nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12:00 e il mercoledì nel pomeriggio dalle ore 17.00 alle ore 19.00), all'ufficio Protocollo, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Farà fede la data del timbro di ricezione dell'Ufficio Postale ove ha sede la stazione appaltante o, nel caso di consegna a mano, il timbro a data apposto dal competente ufficio protocollo della stazione appaltante. La consegna e il recapito del plico oltre il limite suindicato comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere idoneamente sigillato (*si intende la semplice apposizione di materiale di tipo adesivo che, aderendo su tutti i lembi di chiusura dei plichi contenenti i documenti e della busta contenente l'offerta, garantisca dalla manomissione degli stessi fino al momento della gara*) e controfirmato sui lembi di chiusura dal Presidente o dal legale rappresentante, e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del **mittente**, l'indirizzo dello stesso, la partita IVA, l'indirizzo pec e un contatto telefonico, le indicazioni relative **all'oggetto della gara e al giorno** dell'espletamento della medesima.

Il plico deve contenere al suo interno, oltre alla richiesta di partecipazione e alla documentazione amministrativa di cui ai punti seguenti, **2 (due)** buste, a loro volta sigillate con materiale idoneo (si consiglia di **non** utilizzare la cera lacca) e controfirmate sui lembi di chiusura dal Presidente o dal legale rappresentante, recanti l'intestazione del **mittente** e, rispettivamente, la dicitura **"Offerta tecnica" - "Progetto di inserimento lavorativo" - "Offerta economica"**.

La descrizione del contenuto delle buste è riportata nell'articolo 4.

## Articolo 13

### Documentazione da presentare

#### Plico principale

Riportante la dicitura prevista dal precedente articolo.

All'interno del plico principale devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**Richiesta di partecipazione e Dichiarazione** (ai sensi del D.P.R. 445/2000 - *allegato modello "A"*), sottoscritta dal Presidente o dal legale rappresentante o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura in originale o copia autenticata), con la quale il soggetto dichiara, oltre alle proprie generalità, indirizzi, recapiti e ragione sociale:

1. Il possesso dei requisiti di ordine generale (vedi articolo 5, punto 5.1);
2. Il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale ed economica-finanziaria di cui all'art. 5, punto 5.2; (tutte le dichiarazioni richieste);
3. Di non essere incorso nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25/07/1998, n. 286 recante "*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*" per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi;
4. *Di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla L. 18/10/2001 n° 383 recante "Primi interventi per il rilancio dell'economia",*  
**oppure,**  
*Di essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) e di aver concluso il periodo di emersione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1-bis, comma 14 della citata L. n° 383/01, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del D.L. 25/09/2002, n° 210 recante "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale", convertito dalla L. 22/11/2002, n° 266;*
5. Di avere esaminato tutti gli atti e le documentazioni inerenti l'appalto (lettera d'invito, ed ogni allegato), di avere perfettamente preso conoscenza delle modalità di esecuzione del servizio, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura stessa e dell'appalto nel complessivo e di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto, ai fini della formulazione dell'offerta, di aver tenuto conto degli oneri previsti per eventuali piani di sicurezza, se dovuti e di accettare tutte le condizioni contenute nel disciplinare e nella presente lettera d'invito, relativi al servizio in oggetto.
6. *Nel caso di impresa aderente a uno o più consorzi: l'esatta ragione sociale del o dei consorzi ai quali l'impresa aderisce (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);*  
**oppure,**  
*Nel caso di impresa non aderente ad alcun consorzio: dovrà essere dichiarata questa condizione;*
7. Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti

informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

8. Il numero e la data di iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, la durata della ditta e la relativa forma giuridica;
9. Il numero e la data di iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione "B";
10. Che l'organico della ditta è composto per almeno il 30% da persone svantaggiate ai sensi della L. 381/91 e della L.R. 16/97;
11. I dati anagrafici (nominativi, luoghi e date di nascita e residenze) del Presidente, Soci, Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, eventuali Direttori Tecnici (o preposti alla gestione tecnica), compresi quelli eventualmente cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (la dichiarazione va resa anche se negativa);
12. Il numero di iscrizione nell'apposito registro prefettizio (se trattasi di Società cooperativa);
13. L'entità del fatturato globale negli ultimi 3 anni;
14. Di non trovarsi in situazione di controllo diretto (come controllante o come controllato) ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese  
**oppure,**  
elencare le imprese rispetto alle quali si trova in situazione di controllo;
15. Di accettare l'eventuale inizio del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto d'appalto;
16. L'Istituto di Credito in grado di attestare la regolarità della Ditta nel rispetto delle obbligazioni e degli impegni assunti;
17. Di dare atto che l'invio delle comunicazioni inerenti la gara da parte della stazione appaltante potrà avvenire mediante posta elettronica certificata, in alternativa alla racc. a.r., in particolare per quanto riguarda la procedura di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016 ed all'aggiudicazione provvisoria.

a) **Garanzia a corredo dell'offerta** pari al 2% dell'importo a base di gara complessivo di € **1.510,32** (diconsi euro **millecinquecentodieci/32**). L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le società dotate di certificazione UNI CEI ISO 9000. Il possesso della suddetta certificazione dovrà essere dichiarato nelle forme previste dal precedente punto a). La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. La cauzione può essere prestata esclusivamente nelle seguenti forme:

1. **versamento** presso la Tesoreria del Comune di Buggerru - Banco Di Sardegna Filiale di Buggerru- IBAN IT12P0101544170000000015000, è ammessa anche la produzione di

assegno circolare "non trasferibile" intestato al Comune di Buggerru, con la causale: **"cauzione provvisoria** gara per l'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE TECNICA E COORDINAMENTO DEL PERSONALE DEL CANTIERE RELATIVO AI PROGRAMMI DI INTERVENTO PER L'AUMENTO DEL PATRIMONIO" (copia del versamento deve essere allegata alla documentazione a pena di esclusione);

2. **polizza fidejussoria** rilasciata da agenzia bancaria o assicurativa autorizzata oppure da intermediari finanziari. Si ricorda che dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dovrà prevedere espressamente (art. 54, comma 4) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 gg dietro semplice richiesta della stazione appaltante.

b) **Dichiarazione d'impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione (qualora non sia stata inserita all'interno della garanzia provvisoria prestata in forma di polizza).

c) **L'elenco** (sotto forma di dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000) **dei principali servizi** prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, date, durata, destinatari pubblici o privati ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 (l'Amministrazione si riserva di eseguire una verifica sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario. In caso di esito negativo, si procederà all'esclusione del concorrente alla revoca, se del caso, dell'aggiudicazione e ad aggiudicare il servizio al concorrente immediatamente seguente in graduatoria); in alternativa indicare il numero medio annuo dei dipendenti e dirigenti e produrre dichiarazione circa l'attrezzatura, i mezzi e l'equipaggiamento tecnico.

d) **Elenco** (sotto forma di dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000) **delle eventuali condanne penali** o procedimenti pendenti subiti ed estranei a quelle costituenti motivo di esclusione elencate dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 riportate dal legale rappresentante e/o dal direttore tecnico **comprese** quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione, della cancellazione, dell'estinzione, della revoca della condanna o della riabilitazione e quelle per cui il reato sia stato successivamente depenalizzato. **La dichiarazione dovrà essere allegata anche nel caso in cui fosse negativa.**

e) **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3 punto b. della delibera ANAC n. 157 del 17/02/2016.

f) **Patto d'integrità** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato (Allegato A/5). Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

g) **Capitolato Descrittivo e Prestazionale** che contiene le clausole contrattuali, siglato in ogni facciata e sottoscritti dal/dai legali rappresentanti della cooperativa o del consorzio ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016.

**Nota bene:**

*con riferimento al punto d) si raccomanda di eseguire un'attenta verifica sulla sussistenza o meno di condanne penali in quanto, a differenza del contenuto del certificato rilasciato ai diretti interessati, nei certificati che il Casellario Giudiziale rilascia al Comune sono riportate tutte le condanne precedenti anche se si è beneficiato della non menzione e/o della cancellazione, dell'estinzione, della revoca della condanna o della riabilitazione e quelle per cui il reato sia stato successivamente depenalizzato.*

**Busta n.1** Riportante la dicitura "**OFFERTA TECNICA**".

All'interno della busta, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Una relazione redatta esclusivamente in lingua italiana (max 10 pagine formato A4, da max 30 righe cadauna), **suddivisa in sezioni corrispondenti ai vari sottoelementi (già indicati nella presente lettera di invito all'art. 4)**, sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o da tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che contenga tutte le indicazioni ritenute necessarie ai fini della valutazione di cui al progetto tecnico descritto all'art. 4. (Capacità e qualità organizzativa, Capacità e qualità gestionale, Proposte migliorative e innovative, Proposte migliorative e innovative, Monitoraggio).

Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto. Nell'offerta qualitativa i concorrenti, se riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi, dovranno indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese.

**Busta n.2** Riportante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

All'interno della busta, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione in bollo, di cui all'allegata scheda B)**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente il ribasso percentuale, in cifre e in lettere, rispetto all'importo a base d'appalto. In caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello in lettere. In caso di raggruppamenti o consorzi la sottoscrizione deve essere fatta da tutti i concorrenti.

## Articolo 14

### **Norme relative ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti**

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni indicate come principali e i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Nell'offerta devono essere specificate le parti che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

**È fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**È consentita** la presentazione di offerte da parte dei soggetti di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**È vietata** l'associazione in partecipazione. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'amministrazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, fino alla estinzione di ogni rapporto. L'amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, l'amministrazione può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 50/2016 purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati alle forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'amministrazione può recedere dall'appalto.

In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati alle parti del servizio ancora da eseguire.

## **Articolo 15**

### **Data della gara**

La gara verrà esperita **il giorno 15/05/2018- alle ore 16.00** presso il Comune di Fluminimaggiore (piano 2°) via Vittorio Emanuele 200- Fluminimaggiore. Nella prima seduta della gara il Presidente della Commissione deciderà sulle modalità di prosecuzione delle successive operazioni fissando altresì le relative date ed orari.

## **Articolo 16**

### **Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo art. 95 comma 3 del D.Lgs n° 50/2016;

Non sono ammesse offerte difformi dal presente disciplinare, offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

## **Articolo 17**

### **Cause di esclusione**

Ai sensi di quanto stabilito dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice degli appalti e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione, ovvero per altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio della segretezza delle offerte.

## **Articolo 18**

### **Procedura di aggiudicazione**

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione di gara, (art. 77 del D.Lgs. 50/2016) nominata con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio, che provvederà ai vari adempimenti previsti dalle operazioni di gara in seduta pubblica. Delle operazioni di gara verrà redatto un verbale che sarà trasmesso, unitamente agli atti di gara, al Responsabile del servizio competente per l'approvazione e l'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, in tal senso si applica l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici possono avvenire mediante posta (raccomandata A.R.) o posta elettronica certificata.

Nel giorno previsto per l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, la Stazione Appaltante procederà preliminarmente alla dichiarazione delle ammissioni definitive e delle eventuali esclusioni. In seguito, la commissione di gara procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica al fine di verificarne la completezza del contenuto e procederà, in seduta riservata, alla valutazione delle medesime.

Nel giorno previsto per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, la Stazione Appaltante procederà preliminarmente alla dichiarazione dei punteggi assegnati a ciascun concorrente per l'offerta tecnica e, successivamente, procederà all'esame delle offerte economiche e, da ultimo, alla proclamazione dell'aggiudicatario provvisorio.

Si procederà, quindi, all'individuazione delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 ed alla verifica di tali offerte, ai sensi del successivo art. 14 7 della presente lettera di invito.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

A norma dell'art. 97 del D.Lgs n° 50/2016 sulla documentazione del concorrente aggiudicatario verrà eseguita la verifica a conferma di quanto dichiarato in sede di gara circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Secondo quanto previsto dall'art. 15 della Legge 12/11/2011 n° 183 e 81 del D.lgs. 50/2016 l'Amministrazione procederà direttamente all'acquisizione delle certificazioni in possesso della medesima o di altre Pubbliche Amministrazioni.

La restante documentazione dovrà essere prodotta dalla ditta entro il termine perentorio di 10 giorni dal ricevimento della richiesta. Qualora essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dalla Legge e si procede alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva, comunque, di effettuare la verifica per accertare il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale nei confronti dei restanti soggetti concorrenti in graduatoria.

I concorrenti, ad eccezione del concorrente aggiudicatario, dopo che saranno state ultimate le operazioni di gara potranno chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## **Articolo 19**

### **Offerte anormalmente basse**

Nella valutazione delle offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97, del D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii. Ai sensi del comma 5° e segg. dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016, l'Amministrazione richiede per iscritto a chi ha presentato un'offerta giudicata anomala di presentare idonea documentazione comprovante la congruità del prezzo offerto, contenente giustificazioni in merito a:

## **Articolo 20**

### **Adempimenti richiesti al soggetto aggiudicatario**

L'aggiudicatario dell'incarico dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipula del contratto. Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria. Si applica l'art. 32 comma 10 lett. b) del D.Lgs 50/2016, in forza del caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b).

## **Articolo 21**

### **Accesso agli atti**

Ai sensi del disposto di cui all'articolo 53 del D.Lgs n° 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a. all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b. alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- c. alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- d. ad eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- e. ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o *in atto*.

## **Articolo 22**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto in oggetto. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

## **Articolo 23**

### **Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **Articolo 24**

### **Norme diverse**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici possono avvenire mediante posta (raccomandata A.R.) o posta elettronica certificata.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, questa Amministrazione non assumerà verso l'offerente alcun obbligo se non dopo le prescritte approvazioni a norma di Legge e/o l'esecutività dei relativi atti amministrativi.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione da parte del Responsabile competente, l'Ufficio Contratti inviterà la ditta aggiudicataria a :

- a. Costituire cauzione definitiva nella misura indicata all'art. 10 della presente lettera d'invito mediante versamento sul conto corrente postale o bancario, o a mezzo di fidejussione bancaria, oppure con polizza assicurativa rilasciata da Imprese di Assicurazione regolarmente autorizzate.
- b. Depositare le spese di contratto, di registro e accessorie nessuna eccettuata o esclusa;
- c. Comunicare il numero di conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
- d. Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati nella comunicazione scritta con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Il mancato adempimento di quanto sopra comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

Qualora le successive verifiche sui requisiti dimostrino che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, si produrrà la decadenza dall'aggiudicazione.

In caso di fallimento o di risoluzione del rapporto per grave inadempienza del soggetto aggiudicatario, l'Ente ha facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede d'offerta.

In caso di annullamento dell'aggiudicazione disposta da Enti diversi dall'Amministrazione comunale, quest'ultima è legittimata ad annullare il contratto eventualmente già sottoscritto.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti per i contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, con particolare riferimento al D.Lgs. n° 50/2016.

## **Articolo 25**

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, si precisa che responsabile unico del procedimento è **l'arch. Fabrizia Pistis** - Responsabile del Settore Patrimonio e Infrastrutture dell'Unione dei Comuni Metalla e il Mare - Comune di Buggerru, Tel. 0781/7854303 email [utcbuggeru@tiscali.it](mailto:utcbuggeru@tiscali.it), [comune.buggerru@pec.it](mailto:comune.buggerru@pec.it).

Distinti saluti.

*Il Responsabile del Procedimento*

**arch. Fabrizia Pistis**

Allegati:

- Progetto cantiere di forestazione
- Modello documentazione amministrativa Dichiarazioni (mod. A+ A1)
- Modello dichiarazioni offerta (mod. B)
- DGUE
- Patto d'integrità
- Capitolato Descrittivo e Prestazionale
- Relazione valutazione rischi